SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	12	

Hoja No _____ DE _____

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.440-10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-ene.-14	31-ene.-14		1	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
2	7440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	3/02/20214	28-feb.-14		2	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
3	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	03/03/20214	31-mar.-14		3	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
4	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1/04/20214	30-abr.-14		4	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
5	7440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1/05/20214	30/05/20214		5	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
6	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	2/06/20214	30-jun.-14		6	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
7	744010	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-jul.-14	31-jul.-14		7	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
8	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-ago.-14	29-ago.-14		8	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
9	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-sep.-14	30-sep.-14		9	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 12/03/2025	12

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR CESAR 12/03/2025	

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ	
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 12/03/2025	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública			
	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	12	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
10	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-oct.-14	31-oct.-14		10	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
11	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	4-nov.-14	28-nov.-14		11	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014
12	7.440.10	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	BOLETIN DIARIO CUENTA PRODUCTO	1-dic.-14	30-dic.-14		12	N.A	BOLSA POLIETILENO	N.A			PAPEL	BAJO	ELIMINACION BOLETIN DIARIO DE CAJA 2014

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 12/03/2025	12

Entregado pc	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR CESAR 12/03/2025	

Recibidc	ANA MARIA RAMIREZ	
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 12/03/2025	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	13	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADAS	CIRCULARES	11-feb.-91	10-abr.-98	145	1	NA	CAJA	N.A	160	160	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE CIRCULARES ENVIADAS 1991-1998
2	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADAS	CIRCULARES	3-mar.-92	11-jul.-97	145	2	NA	CAJA	N.A	160	160	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RESOLUCIONES ENVIADAS 1992-1998
3	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADAS	CIRCULARES	28-mar.-95	27-dic.-96	145	3	NA	CAJA	N.A	160	160	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE CIRCULARES DE FONPRENOR 1992-1997
4	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADAS	CIRCULARES	28-ago.-97	16-ene.-01	145	4	NA	CAJA	N.A	160	160	PAPEL	BAJO	ELIMINACION ACTIVAS CIRCULARES 1995-1996

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado por	JUANA MERCEDES ZULETA
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Firma		Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	13	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	3-ene.-13	31-ene.-13	165	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
2	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	31-ene.-13	7-jul.-13	165	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
3	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	7-feb.-13	18-mar.-13	165	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
4	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	18-mar.-13	4-jun.-13	165	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
5	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	DIAN	4-jun.-13	18-nov.-13	165	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
6	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	EMBARGO DEMANDA	6-nov.-13	4-dic.-13	165	6	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DE EMBARGOS
7	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	DIAN	3-dic.-13	29-dic.-13	165	7	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
8	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	EMBARGO DEMANDA	4-dic.-13	19-dic.-13	165	8	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DE EMBARGOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Firma		Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL.- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRproductora	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	13	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	735005	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RELACION DE EMBARGO	17-oct.-17	26-feb.-18	196	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RALACION DE EMBARGO 2017- 2018
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	1-feb.-11	28-feb.-11	196	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES SOFICIALES ENVIADAS	DIAN	4-feb.-11	28-feb.-11	196	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	7-feb.-11	28-feb.-11	196	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	14-feb.-11	28-feb.-11	196	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
6	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	14-feb.-11	28-feb.-11	196	6	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DE EMBARGOS

Elaborado por		JUANA MERCEDES ZULETA		Entregado po		JUANA MERCEDES ZULETA						Recibido	ANA MARIA RAMIREZ		
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVA		Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVA						Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA		
Firma				Firma								Firma			
Lugar		VALLEDUPAR 13/03/2025		Lugar		VALLEDUPAR 13/03/2025						Lugar	VALLEDUPAR 13/03/2025		

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	14	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	3-ene.-12	22-feb.-12	153	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS EMBARGOS Y DE
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	13-ene.-12	19-abr.-12	153	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS EMBARGOS Y DE
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DIAN	7-mar.-12	6-nov.-12	153	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DIAN
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	28-may.-12	1008/2012	153	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS
5	7,350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	26-jun.-12	26-sep.-12	153	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNIVACION ENVIADAS EMBARGOS Y DEMANDAS
6	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	13-jul.-12	27-nov.-12	153	6	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS EMBARGOS Y DEMANDAS
7	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	26-sep.-12	19-dic.-12	153	7	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS EMBARGOS Y DEMANDAS
8	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	20-oct.-12	20-dic.-12	153	8	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DE EMBARGOS
9	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	EMBARGOS Y DEMANDAS	30-nov.-12	28-dic.-12	153	9	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DE EMBARGOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Firma		Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	14	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	FORMULARIO DE CORRECCION	12-ene.-16	29-ene.-16	195	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION FORMULARIO CORRECION JURIDICA
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	FORMULARIO DE CORRECCION	2-feb.-16	29-feb.-16	195	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION FORMULARIO CORRECION JURIDICA
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	FORMULARIO DE CORRECCION	1-mar.-16	31-mar.-16	195	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION FORMULARIO CORRECION JURIDICA
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	FORMULARIO DE CORRECCION	1-abr.-16	27-abr.-16	195	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION FORMULARIO CORRECION JURIDICA
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	FORMULARIO DE CORRECCION	2-may.-16	31-may.-16	195	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION FORMULARIO CORRECION JURIDICA

Elaborado por		JUANA MERCEDES ZULETA		Entregado po		JUANA MERCEDES ZULETA						Recibido	ANA MARIA RAMIREZ		
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVA		Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVA						Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA		
Firma				Firma								Firma			
Lugar		VALLED	UPAR 14/03/2025	Lugar		VALLEDUPAR 14/03/2025						Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025		

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	14	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADOS	OFICIO ENVIADO DIAN	3-sep.-09	16-dic.-09	193	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADOS	OFICIO ENVIADO DIAN	21-ene.-10	28-ene.-10	193	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
3	7350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADOS	OFICIO ENVIADO DIAN	11-feb.-10	25-feb.-10	193	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
4	7350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADOS	OFICIO ENVIADO DIAN	3-mar.-10	19-mar.-10	193	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADOS	OFICIO ENVIADO DIAN	7-abr.-10	28-abr.-10	193	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION COMUNICACIÓN ENVIADAS DIAN

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	Recibido ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma		Firma		Firma
Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 14/03/2025	Lugar VALLEDUPAR 14/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	17	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPARTO	2-feb.-99	27-ago.-99	136	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE REPARTO
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPARTO	11-abr.-99	6-sep.-99	136	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE REPARTO
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPARTO	10-sep.-99	28-dic.-99	136	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE REPARTO
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPORTE DE MINUTAS	01/01/200	12/12/200	136	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION REPORTE DE MINUTAS
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPORTE DE MINUTAS	1-ene.-01	12-dic.-01	136	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION REPORTES DE MINUTAS
6	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	REPORTE DE MINUTAS	10-oct.-01	12-dic.-02	136	6	N.A	CAJA	MA	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION REPORTES DE MINUTAS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	Recibido
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo
Firma		Firma		Firma
Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025	Lugar

ANA MARIA RAMIREZ
COORDINACION ADMINISTRATIVA
VALLEDUPAR 17/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	17	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	25-ene.-08	31-oct.-08	229	1	N.A	CAJA	N.A	340	340	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	2-ene.-09	30-dic.-09	229	2	N.A	CAJA	N.A	361	361	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	9-ene.-09	31-dic.-09	229	3	N.A	CAJA	N.A	355	355	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	4-ene.-10	31-dic.-10	229	4	N.A	CAJA	N.A	320	320	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	3-ene.-10	31-dic.-10	229	5	N.A	CAJA	N.A	238	238	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
6	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	30-may.-11	29-ago.-11	229	6	N.A	CAJA	MA	277	277	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
7	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	1-jun.-11	30-nov.-11	229	7	N.A	CAJA	N.A	311	311	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
8	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	1-nov.-11	30-nov.-11	229	8	N.A	CAJA	N.A	290	290	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU
9	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	RADICADOR DE MATRICULA	30-nov.-11	3-dic.-11	229	9	N.A	CAJA	N.A	285	285	PAPEL	BAJO	CENTRO DE COMPU

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Firma		Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	17	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	15-may.-01	28-dic.-01	119	1	N.A	CAJA	N.A	300	300	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS
2	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	1-ene.-02	2-feb.-02	119	2	N.A	CAJA	N.A	300	300	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS
3	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	5-mar.-02	8-may.-02	119	3	N.A	CAJA	N.A	355	355	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS
4	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	30-may.-02	1-ago.-02	119	4	N.A	CAJA	N.A	320	320	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS
5	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	31-ago.-02	1-oct.-02	119	5	N.A	CAJA	N.A	238	238	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS
6	7.350.05	CONSECUTIVOS COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS	DOCUMENTOS DESANOTADOS	31-oct.-02	28-dic.-02	119	6	N.A	CAJA	MA	277	277	PAPEL	BAJO	DOCUMENTO DESANOTADOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	Recibido	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma		Firma		Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025	Lugar	VALLEDUPAR 17/03/2025

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	18	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-ene.-02	31-ene.-02	13	1	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
2	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-feb.-02	30/02/02	13	2	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
3	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-mar.-02	30-mar.-02	13	3	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
4	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-abr.-02	30-abr.-02	13	4	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
5	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-may.-02	30-may.-02	13	5	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
6	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-jun.-02	30-jun.-02	13	6	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
7	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-jul.-02	30-jul.-02	13	7	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
8	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-ago.-02	30-ago.-02	13	8	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
9	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-sep.-02	30-sep.-02	13	9	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025	12

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025	

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ	
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	18	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
10	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-oct.-02	30-oct.-02	13	10	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
11	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-nov.-02	30-nov.-02	13	11	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
12	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-dic.-02	28-dic.-02	13	12	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
13	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	7-ene.-03	20-jul.-03	13	13	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
14	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	7-ene.-03	5-ene.-04	13	14	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
15	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	17-jun.-03	5-ene.-04	13	15	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025	12	

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025		

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ		
Cargo	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025		

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	18	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	2-ene.-08	27-ago.-09	229	1	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
2	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	29-ene.-09	30-dic.-09	229	2	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
3	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	9-ene.-09	4-ene.-10	229	3	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
4	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	15-ene.-10	9/01/210	229	4	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
5	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-ene.-10	3-ene.-11	229	5	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
6	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	3-ene.-10	3-ene.-11	229	6	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
7	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	1-feb.-11	21-dic.-11	229	7	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
8	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	3-oct.-11	1/1/12/2011	229	8	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS
9	7.350.05	CONSECUTIVO COMUNICACIÓNES OFICIALES ENVIADADAS	RADICADOR DOCUMENTOS	2978/2011	27-abr.-12	229	9	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE DOCUMENTO RADICADO CERTIFICADOS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025	12	

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025		

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ		
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA		
Firma			
Lugar	VALLEDUPAR 18/03/2025		

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	19	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.10	COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDAS	RECURSO OTROS	4-feb.-98	9-dic.-98	144	1	N.A	CAJA	N.A	120	120	PAPEL	BAJO	ELIMINACION RECURSO OTROS
2	7.350.10	COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDAS	RECURSO OTROS	4-ene.-99	20-dic.-99	144	2	N.A	CAJA	N.A	105	105	PAPEL	BAJO	ELIMINACION RECURSO OTROS
3	7.350.10	COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDAS	RECURSO OTROS	4/01/200	27/10/200	144	3	N.A	CAJA	N.A	89	89	PAPEL	BAJO	ELIMINACION RECURSO OTROS

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	12

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ	
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	19	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	RADICADOR CERTIFICADOS	1-may.-94	30-dic.-94	9	1	N.A	CAJA	N.A	120	120	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RADICACION CERTIFICADO 1994 A 1995
2	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	RADICADOR CERTIFICADOS	4-may.-95	95/12/95	9	2	N.A	CAJA	N.A	105	105	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RADICACION CERTIFICADO 1994 A 1995
3	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	RADICADOR CERTIFICADOS	25-abr.-96	10-ago.-96	9	3	N.A	CAJA	N.A	89	89	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RADICACION CERTIFICADO 1994 A 1995
4	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	RADICADOR CERTIFICADOS	26-abr.-96	28-ago.-96	9	4	N.A	CAJA	N.A	124	124	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RADICACION CERTIFICADO 1994 A 1995
5	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	RADICADOR CERTIFICADOS	26-abr.-96	28-ago.-96	9	4	N.A	CAJA	N.A	100	100	PAPEL	BAJO	ELIMINACION DE RADICACION CERTIFICADO 1994 A 1995

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	12

Entregado po	JUANA MERCEDES ZULETA	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	

Recibido	ANA MARIA RAMIREZ	
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA	
Firma		
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE VALLEDUPAR CESAAR
OBJETO	ELIMINACION DOCUMENTAL

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T
2025	3	19	

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	ENTIDADES VARIAS	4-ene.-11	21-oct.-11	157	1	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
2	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	PROHIBICIONES ENAJENAR	11-ene.-11	28-dic.-11	157	2	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
3	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	DIAN	18-ene.-12	31-dic.-12	157	3	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
4	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	PROHIBICIONES ENAJENAR	26-ene.-12	8-jun.-12	157	4	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
5	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	CONTRALORIA	1-feb.-12	30-nov.-12	157	5	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
6	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	PROHIBICIONES ENAJENAR	8-jun.-12	11-dic.-12	157	6	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
7	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	INCODER	2-ene.-13	13-ago.-13	157	7	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
8	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	CONTRALORIA	9-ene.-13	10-dic.-13	157	8	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA
9	7.350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADAS	INCODER	15-ago.-13	10-dic.-13	157	9	N.A	CAJA	N.A	200	200	PAPEL	BAJO	ELIMINACION JURIDICA

Elaborado por	JUANA MERCEDES ZU
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025

Entregado p	JUANA MERCEDES ZULETA
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025

Recibido p	ANA MARIA RAMIREZ
Cargo	COORDINACION ADMINISTRATIVA
Firma	
Lugar	VALLEDUPAR 19/03/2025